

# **JEDNACÍ ŘÁD**

## **Zastupitelstva obce Podlesí**

Zastupitelstvo obce Podlesí se dne **02.11.2018** na svém zasedání usneslo v souladu s ustanovením § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), na tomto jednacím řádu:

### **§ 1**

#### **Úvodní ustanovení**

- 1) Jednací řád upravuje přípravu, svolání a průběh zasedání zastupitelstva obce, způsob jeho usnášení a kontrolu plnění jím přijatých usnesení, jakož i další otázky související s organizací a vlastním průběhem jednání zastupitelstva obce.
- 2) O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje zastupitelstvo obce v souladu se zákony.

### **§ 2**

#### **Pravomoci zastupitelstva obce**

- 1) Zastupitelstvo obce rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce ve smyslu ustanovení § 35 odst. 1) zákona a všech otázkách uvedených v ustanovení § 84 a 85 zákona.

### **§ 3**

#### **Svolání zasedání zastupitelstva obce**

- 1) Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání zastupitelstva obce svolává starosta obce. Starosta obce je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce nebo hejtman kraje. V tomto případě se zasedání zastupitelstva obce musí konat nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy byla žádost doručena obecnímu úřadu.
- 2) Nesvolá-li starosta obce zasedání zastupitelstva obce podle odst. 1, učiní tak místostarosta.
- 3) Informace o svolání zasedání zastupitelstva obce zveřejní obecní úřad na úřední desce a způsobem v místě obvyklým alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce.

### **§ 4**

#### **Příprava zasedání zastupitelstva obce**

- 1) Přípravu zasedání zastupitelstva obce zabezpečuje starosta obce, přitom zejména stanoví:
  - a) dobu a místo jednání
  - b) osoby odpovědné za pracování a předložení materiálů navržených k projednání.
- 2) Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové a výbory zastupitelstva obce. Návrhy výborů a členů zastupitelstva obce se předkládají podle obsahu buď ústně, nebo písemně. Písemné návrhy určené pro jednání v zastupitelstvu obce předkládá navrhovatel

prostřednictvím obecního úřadu tak, aby mohly být doručeny nejpozději do 7 dnů před jednáním zastupitelstva obce jeho členům.

- 3) Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožnily členům zastupitelstva obce komplexně posoudit danou problematiku a rozhodnout o přijetí účinných opatření.
- 4) S podklady na zasedání budou členové zastupitelstva obce se seznámí nejpozději 7 dnů před zasedáním.
- 5) Právo požadovat projednání určité záležitosti v oblasti samostatné působnosti v zastupitelstvu obce a podávat zastupitelstvu obce návrhy, připomínky a podněty mají také fyzické osoby, které splňují podmínky uvedené v § 16 nebo § 17 zákona.

## **§ 5**

### **Účast členů zastupitelstva obce na zasedání**

- 1) Členové zastupitelstva obce jsou povinni se zúčastnit každého zasedání zastupitelstva obce, jinak jsou povinni se předem omluvit starostovi obce s uvedením důvodu. Také pozdní příchod nebo předčasný odchod omlouvá starosta obce.
- 2) Účast na zasedání stvrzují členové zastupitelstva obce svým podpisem na presenční listině.

## **§ 6**

### **Program a průběh zasedání zastupitelstva obce**

- 1) Zasedání zastupitelstva obce jsou veřejná.
- 2) Program zasedání zastupitelstva obce navrhuje starosta obce.
- 3) Na zasedání zastupitelstva obce může být jednáno o věcech, které byly zařazeny do programu. O věcech předložených až na jednání zastupitelstva obce, může být jednáno pouze tehdy, jestliže jejich zařazení do programu členové zastupitelstva obce schválí. Starosta sdělí návrh programu jednání při jeho zahájení. K předloženému návrhu se členové zastupitelstva obce vyjádří hlasováním.
- 4) Zasedání zastupitelstva obce obvykle řídí starosta obce. Starosta obce řídí hlasování, zajišťuje a vyhlašuje výsledek. Zahajuje, přerušuje a ukončuje zasedání a dbá na to, aby jednání mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, odloží starosta jednání nejdéle o 15 minut, je-li zde předpoklad, že se počet zvolených členů zastupitelstva obce na požadovaný počet zvýší, jinak postupuje podle ustanovení § 92 odst. 3 zákona. Náhradní zasedání svolá starosta do 15 dnů poté, co bylo předchozí zasedání pro nepřítomnost potřebného počtu členů zastupitelstva obce ukončeno.
- 5) Je-li v čase určeném pro začátek zasedání přítomna nadpoloviční většina členů zastupitelstva obce, zahájí předsedající neprodleně jednání. Na úvod konstatuje, zda je zasedání zastupitelstva obce usnášeníschopné. Dále určí dva členy zastupitelstva obce za ověřovatele zápisu z jednání a sdělí, zda byl ověřen zápis z předchozího jednání, jaké námítky byly proti němu podány.
- 6) Zápis, proti kterému nebyly podány námítky, se pokládá za schválený. Pokud námítky uplatněny byly, rozhodné o nich zastupitelstvo obce po vyjádření členů zastupitelstva obce.
- 7) K písemným návrhům předloženým k projednání na zasedání přednese předkladatel úvodní slovo.

- 8) Účastníci zasedání se mohou o slovo přihlásit jen do konce rozpravy k příslušnému bodu programu. Předsedající udělí v průběhu rozpravy k jednotlivým bodům programu slovo členům zastupitelstva obce vždy, podle povahy projednávané věci i předsedům výborů, ostatním účastníkům pak na jejich žádost v souladu s ustanovením § 9 jednacího řádu. Tímto není dotčeno ustanovení bodu 12) a 13).
- 9) Požádá-li o slovo přítomný člen vlády nebo její pověřený zástupce, senátor, poslanec, zástupce orgánu kraje, musí mu je předsedající v souladu s ustanovením § 93 odst. 4 zákona udělit.
- 10) Zastupitelstvo obce může v průběhu jednání hlasováním bez rozpravy body programu přesunout, nebo sloučit rozpravu ke dvěma nebo více bodům pořadu.
- 11) Zahájení a ukončení rozpravy k jednotlivým bodům programu oznamuje předsedající. Ke stejnému bodu programu se tentýž vystupující smí vyjádřit nejvýše dvakrát, přičemž každé jeho jednotlivé vystoupení je omezeno časovým limitem 3 minut. Po překročení vymezeného času předsedající může vystupujícímu odejmout slovo.
- 12) Technické poznámky mohou trvat maximálně 1 minutu.
- 13) Nemluví-li účastník rozpravy k projednávanému bodu programu nebo překročí omezující opatření, může mu předsedající odejmout slovo. O námitce proti odejmutí slova, rozhoduje zastupitelstvo obce hlasováním.
- 14) Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva obce. O tomto návrhu se hlasuje bez rozpravy.
- 15) Na návrh nejméně jedné třetiny všech členů zastupitelstva obce, předsedající jednání přeruší na nezbytnou dobu, maximálně však na 30 minut.

## § 7

### Hlasování

- 1) Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- 2) Vyžaduje-li povaha usnesení, aby zastupitelstvo obce hlasovalo o jednotlivých bodech navrženého usnesení, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování předsedající zasedání.
- 3) Byly-li uplatněny pozměňující návrhy k předloženému návrhu usnesení či předloženému materiálu ke schválení, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu.
- 4) V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje zastupitelstvo obce postupně o všech variantách, v pořadí, jak byly podány až do doby, než některá z těchto variant získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů zastupitelstva obce.
- 5) Jestliže předložený návrh nezískal při hlasování potřebnou většinu, může se zastupitelstvo obce na návrh předsedajícího usnést na dohodovacím řízení. Předsedající v tomto případě vyzve politické skupiny členů zastupitelstva obce, aby jmenovaly po jednom zástupci pro toto řízení, a zasedání zastupitelstva obce přeruší. Dohodovacímu řízení předsedá předsedající, dojde-li k dohodě, která nasvědčuje tomu, že upravený návrh získá potřebnou většinu, předsedající obnoví přerušené zasedání, přednese upravený návrh a dá o něm hlasovat. Nezíská-li upravený návrh potřebnou většinu, prohlásí předsedající návrh za zamítnutý. Nedojde-li v dohodovacím řízení k dohodě, prohlásí předsedající návrh za nepřijatý.

- 6) Hlasování se provádí veřejně, a to zdvižením ruky. Zastupitelstvo obce může kdykoli rozhodnout o jiném způsobu hlasování.
- 7) Zastupitelstvo obce se ve všech případech usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů.

## **§ 8**

### **Dotazy členů zastupitelstva obce**

- 1) Členové zastupitelstva obce mají právo předkládat návrhy zastupitelstvu obce, vznášet dotazy, připomínky a podněty na její jednotlivé členy a výbory. Odpověď na ně musí být dána bezodkladně, nejpozději však do 30 dnů, pokud jejich poskytnutí nebrání zákony upravující mlčenlivost anebo zákaz jejich zveřejnění.
- 2) Členové zastupitelstva obce mají právo od zaměstnanců obce zařazených do obecního úřadu požadovat informace ve věcech, které souvisejí s výkonem jejich funkce (funkce členů zastupitelstva obce § 84 a § 85) zákona, pokud jejich poskytnutí nebrání zákony upravující mlčenlivost nebo zákaz jejich zveřejnění. Informace musí být poskytnuta do 30 dnů.

## **§ 9**

### **Dotazy občanů obce**

- 1) Občané obce, tj. občané, kteří jsou státními občany České republiky, dovršili věku 18 let, mají v obci trvalý pobyt, nebo na území obce nemovitost a občané, kteří splňují ustanovení § 17 zákona, mají právo se vyjádřit k projednávaným věcem. Slovo občanům uděluje předsedající zasedání zastupitelstva obce.
- 2) Předsedající má právo v případě, že o slovo žádá občan, který není nikomu z členů zastupitelstva obce znám, požadovat po občanovi předložení občanského průkazu.

## **§ 10**

### **Nerušený průběh jednání zastupitelstva obce**

- 1) Nikdo nesmí rušit průběh zasedání zastupitelstva obce, předsedající má právo rušitele zasedání vykázat, po předchozí výstraze, ze zasedací místnosti.
- 2) V průběhu zasedání zastupitelstva uděluje a odnímá slovo všem vystupujícím předsedající. Předsedající odnímá slovo vystupujícím zejména, ujímají-li se slova svévolně, odchyľují-li se zcela od tématu, překračují-li vymezený čas pro svá vystoupení, porušují-li obsahem svých vystoupení právní řád České republiky či jednací řád, popřípadě, má-li obsah jejich vystoupení vulgární charakter.
- 3) Člen zastupitelstva obce může být, po předchozí výstraze vykázan, a to jen na dobu nezbytně nutnou. Vždy mu musí být umožněno, aby se zúčastnil hlasování. Proto jakmile mu je povolen vstup do zasedací místnosti, sdělí mu předsedající podstatný obsah jednání v jeho nepřítomnosti tak, aby se k němu mohl vyjádřit a o něm hlasovat.

## **§ 11**

### **Ukončení zasedání zastupitelstva obce**

- 1) Po vyčerpání programu zasedání vyzve předsedající členy zastupitelstva obce, zda se některý z nich ještě hlásí o slovo a není-li tomu tak, prohlásí odsouhlasený program jednání za vyčerpaný.
- 2) Předsedající rovněž prohlásí jednání za ukončené, klesne-li počet přítomných členů zastupitelstva obce pod nadpoloviční většinu nebo z jiných důvodů, zejména

nastaly-li skutečnosti znemožňující jednání. V těchto případech postupuje v souladu s ustanovením § 92 odst. 3 zákona, tj. zasedání ukončí. Do 15 dnů se koná náhradní zasedání, které se svolá způsobem uvedeným v § 92 odst. 1 nebo 2 zákona.

## § 12

### Organizačně technické záležitosti zasedání zastupitelstva obce

- 1) O průběhu zasedání zastupitelstva obce se pořizuje zápis.
- 2) V zápise se uvádí:
  - a) den a místo jednání
  - b) jména určených ověřovatelů zápisu
  - c) jména omluvených a neomluvených členů zastupitelstva obce
  - d) program zasedání
  - e) průběh rozpravy a jména řečníků
  - f) podané návrhy, dotazy a připomínky
  - g) výsledky hlasování
  - h) doba přerušování
  - i) další skutečnosti, které se podle rozhodnutí členů zastupitelstva obce měly stát součástí zápisu.
- 4) Zápis se vyhotovuje do 10 dnů po skončení zasedání zastupitelstva obce a podepisují jej starosta, zapisovatel a určené ověřovatele. Ověřovatelé připojí ke svému podpisu datum, kdy zápis ověřili. Zápis je uložen na obecním úřadě k nahlédnutí.

## § 13

### Zabezpečení a kontrola usnesení

- 1) Kontrolu plnění provádí starosta obce.
- 2) Souhrnnou kontrolu plnění usnesení zastupitelstva obce provádí kontrolní výbor zastupitelstva obce.

## § 14

### Závěrečná ustanovení

- 1) Ruší se Jednací řád Zastupitelstva obce Podlesí schválený dne 05.11.2014.

V Podlesí dne: 3.11.2018



Marcela Dušková  
starostka obce